

Принято педагогическим Советом  
МБОУ «Весьегонская СОШ»  
протокол № 4 от 10.12.2024 г.

Утверждено приказом №49 от 10.12.2024 г.  
Директор МБОУ «Весьегонская СОШ»  
Ю.А.Ковалец



**Положение  
об организации общественно-полезного труда обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Весьегонская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение об организации общественно-полезной деятельности МБОУ «Весьегонская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 4 августа 2023 г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в ч. 4 ст. 34

Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»;

– Федеральным законом от 13.06.2023 № 259-ФЗ «О внесении изменений в статью 63

Трудового кодекса Российской Федерации»;

– постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 года № 163 (ред. от 20 июня 2011 года) «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– постановлением Минтруда России от 07 апреля 1999 года № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;

– Письмом Минобрнауки России от 30.03.2017 № 08-621 «О размещении Методических рекомендаций для общеобразовательных организаций в части определения видов трудовой деятельности обучающихся в рамках образовательной деятельности с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся», СанПиН 2.4.2.2821-10, СанПиН 2.4.6.2553-09.

**1.2.** Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в сфере образования:

– гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия;

– гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

**1.3.** Данное Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся к общественно-полезному труду, труду, не предусмотренному образовательной программой.

**1.4.** Общественно-полезный труд обучающихся – часть учебно-воспитательного процесса, способствующая личностному и профессиональному становлению обучающихся, развитию гражданской активности в условиях современного обучения.

**1.5.** Общественно-полезный труд обучающихся организуется в интересах всего

коллектива, должен иметь образовательное значение, способствовать применению обучающимися знаний, приобретенных в школе на практике, расширению кругозора, обогащению полезными сведениями, развитию умственных способностей.

**1.6.** Общественно-полезный труд реализуется в соответствии с учетом возраста и состояния здоровья обучающегося.

**1.7.** Обучающиеся при выполнении общественно-полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

**1.8.** От общественно-полезного труда могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей).

## **2. Основные задачи и обязанности привлечения обучающихся к общественно-полезному труду**

**2.1.** Основными задачами общественно-полезного труда являются:

**2.1.1.** Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и производственной дисциплины.

**2.1.2.** Формирование интереса к рабочим профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки.

**2.1.3.** Формирование трудолюбия, нравственных черт, эстетического отношения к целям, процессу и результатам труда.

**2.1.4.** Формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к формированию навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и учебной дисциплин.

**2.1.5.** Формирование представлений об особенностях профессий своего муниципального образования (региона), их востребованности на современном рынке труда.

**2.1.6.** Самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании школы и классных кабинетах.

**2.1.7.** Оказание обучающимся посильной помощи в благоустройстве школы и прилегающей к ней пришкольной территории.

**2.2.** Основными обязанностями обучающихся при выполнении общественно-полезного труда являются:

**2.2.1.** Обязанность поддерживать в образовательной организации чистоту и порядок.

**2.2.2.** Обязанность участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (с учетом возрастных и психофизических особенностей).

## **3. Содержание и организация общественно-полезной деятельности**

**3.1.** Общественно-полезный труд обучающихся основан на следующих принципах:

- учет интересов и возрастных особенностей, обучающихся;
- единство учебной и воспитательной работы;
- общественно-полезная направленность;
- творческая инициатива и самостоятельность обучающихся.

**3.2.** Главными направлениями общественно-полезного труда являются:

– *труд по самообслуживанию* (поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели; ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий, );

– *экологические акции* ( сбор макулатуры, уборка закрепленной за школой

территории, участие в субботниках, другие акции);

- *патриотические акции* (уход за памятниками, встречи-поздравления ветеранов ВОВ, детей войны, участников СВО, воинов - интернационалистов и другие);

- *социальные практики* (помощь социально незащищенным слоям населения, участие в волонтерском движении, шефская работа и др.);

- *трудовые практики* (дежурство по школе, генеральная уборка школьных помещений, участие в уборке на территории школы и на закрепленной за школой территории; озеленение внутренних помещений школы; практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, опрыскивание, подкормка, рыхление почвы, прополка, полив; благоустройство помещений школы (участие в мелком ремонте школьной мебели);

- *летняя трудовая практика* (работа на пришкольном участке, благоустройство и озеленение пришкольной территории, оказание помощи в подготовке школы к новому учебному году и др.)

- *профорientационные практики* (ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебных и наглядных пособий, исследовательская деятельность, учебно-производственная практика и др.).

**3.3.** При организации работы следует учитывать возрастные особенности учащихся.

**3.4.** В течение учебного года общественно-полезный труд обучающихся осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) и обучающихся.

Трудоустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, либо детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих общее образование и достигших возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, и без ущерба для освоения образовательной программы осуществляется с письменного согласия органа опеки и попечительства или иного законного представителя.

**3.5.** Письменное согласие родителей об участии детей в общественно-полезном труде берется при поступлении в школу (или в период обучения ребенка) и действует в течение всего обучения в школе (приложение).

**3.6.** Письменное согласие обучающихся об участии в общественно-полезном труде может быть получено при достижении ими возраста 14 лет.

**3.7.** Общественно-полезный труд организуется и проводится классным руководителем, заместителями директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, социальным педагогом, завхозом школы.

**3.8.** График проведения работ определяет классный руководитель при согласовании с заместителем директора по воспитательной работе. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

**3.9.** Перед выполнением каждого направления общественно-полезной деятельности проводится инструктаж с обучающимися, на котором обучающихся знакомят с видами общественно-полезной деятельности.

**3.10.** Возможно освобождение обучающихся, занимающихся в спортивных, музыкальных, художественных школах, от общественно-полезной деятельности при совпадении времени организации данных занятий. При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду обучающиеся по согласованию с родителями (законными представителями) могут привлекаться к работе в библиотеке, оформительской и иной вспомогательной деятельности.

**3.11.** В ходе организации общественно-полезного труда могут проводиться акции, направленные на:

- профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, злоупотребления ПАВ и социально-опасных заболеваний;
- развитие волонтерского движения, научно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
- проведение шефской работы по оказанию посильной помощи социально незащищенным слоям населения (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, одиноким пожилым людям);
- организацию работы кружков культурно-эстетической, экскурсионно-краеведческой, спортивно-секционной и физкультурно-массовой направленности.

**3.12.** Администрация школы определяет координаторов по организации общественно-полезного труда. Организация работы координаторов возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, в классе – на классного руководителя.

**3.13.** Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

**3.14.** Привлечение к общественно-полезному труду обучающихся осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, которое отражается в заявлении о приеме ребенка в школу.

**3.15.** Обучающийся, активно участвующий в общественно-полезном труде, по итогам учебного года может быть награжден Почетной грамотой, которая зачисляется в портфолио достижений.

#### **4. Содержание общественно-полезного труда обучающихся**

**4.1.** Направления общественно-полезного труда определены в соответствии с программой развития образовательного учреждения.

**4.2.** Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма.

**4.3.** Обучающимся, участвующим в общественно-полезном труде, в воспитательных целях устанавливаются трудовые задания с учетом их возраста, пола, условий работы по согласованию с медицинскими работниками.

**4.4.** График проведения работ по общественно-полезному труду определяется планом воспитательной работы школы. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

#### **5. Общие требования безопасности**

**5.1.** Администрация школы организует общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

**5.2.** Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после заключения медицинского работника о состоянии здоровья, проведения с ними инструктажа под роспись.

**5.3.** Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

**5.4.** Обучающиеся при выполнении общественно-полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.

**5.5.** При несчастном случае руководитель общественно-полезного труда (пострадавший или очевидец несчастного случая) обязаны сообщить об этом представителю администрации школы.

**5.6.** При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены, и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

**5.7.** В процессе работы обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.

**5.8.** Формы организации общественно-полезной деятельности обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

**5.9.** Руководитель общественно-полезной деятельности обучающихся обязан:

- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
- участвовать в разработке плана работы школы на текущий учебный год и обеспечивать его выполнение;
- составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
- проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно-полезного труда;
- следить за соблюдением режима труда и отдыха, санитарно-гигиеническим

условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

## **6. Требования безопасности во время работы**

**6.1.** Соблюдать осторожность при работе с использованием инструмента и инвентаря, переносить его только в вертикальном положении заостренной частью вниз, не передавать его друг другу броском, не класть на землю заостренной частью вверх, не направлять заостренной частью на себя и своих товарищей.

**6.2.** При переноске земли, воды и прочего не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей:

- для обучающихся начальных классов – не более 3 кг;
- для обучающихся 14 лет: девушки – 3 кг, юноши – 6 кг;
- для обучающихся 15 лет: девушки – 4 кг, юноши – 7 кг;
- для обучающихся 16 лет: девушки – 5 кг, юноши – 11 кг;
- для обучающихся 17 лет: девушки – 6 кг, юноши – 13 кг.

**6.3.** Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также делать перерыв для активного отдыха.

**6.4.** Очистку почвы от посторонних предметов (камней, осколков стекол, кусков металла и пр.) производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать их незащищенными руками.

**6.5.** При работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

**6.6.** Запрещается какая-либо работа обучающихся с ядохимикатами, инсектицидами и гербицидами.

## **7. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

**7.1.** При выходе из строя рабочего инструмента и инвентаря прекратить работу и сообщить об этом руководителю работ.

**7.2.** При получении травмы сообщить об этом руководителю работ, который обязан оказать первую помощь пострадавшему, сообщить дежурному администратору, родителям (законным представителям), при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее

лечебное учреждение.

**8. Заключительные положения**

**8.1.** Настоящее Положение является нормативным локальным актом МБОУ «Весьегонская СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

**8.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим

Директору МБОУ «Весьегонская СОШ» Ковалец Ю.А.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ  
НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОМУ ТРУДУ**

Я, (ФИО полностью) \_\_\_\_\_, своим заявлением даю согласие на привлечение к общественно-полезному труду в соответствии с Положением об организации общественно-полезного труда обучающихся МБОУ «Весьегонская СОШ» моего ребенка, \_\_\_\_\_ (ФИО) обучающегося \_\_\_\_\_ класса.

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода обучения в общеобразовательной организации.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Директору МБОУ «Весьегонская СОШ» Ковалец Ю.А.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ  
ОТ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА  
С УЧЕТОМ МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ**

Я, (ФИО полностью) \_\_\_\_\_, являюсь законным представителем  
моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_.

(указать ФИО обучающегося, класс, дату рождения)

Уведомляю, что у моего ребенка имеются следующие особенности здоровья, которые не позволяют принимать участие в следующих мероприятиях в рамках общественно-полезного труда на основании медицинского документа

\_\_\_\_\_  
(указать название медицинской справки и дату её выдачи)

Медицинская справка прилагается.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_